

Warszawa, dn.12.12.2014r.

### **Zapytanie ofertowe, CPS/ZP/-/321/14**

Centrum Partnerstwa Społecznego „Dialog” im. A. Bączkowskiego z siedzibą w Warszawie przy ul. Limanowskiego 23 zwraca się z zapytaniem ofertowym dotyczącym realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest: **Świadczenie stałej usługi informatycznej na potrzeby Centrum Partnerstwa Społecznego „Dialog” z siedzibą w Warszawie przy ulicy Limanowskiego 23.**

#### **I. Zamawiający:**

Centrum Partnerstwa Społecznego „Dialog” im. Andrzeja Bączkowskiego, ul. Limanowskiego 23, 02-943 Warszawa

#### **II. Przedmiot zamówienia:**

**„Świadczenie stałej usługi informatycznej na potrzeby Centrum Partnerstwa Społecznego „Dialog” z siedzibą w Warszawie przy ulicy Limanowskiego 23.**

1. Prace polegające w szczególności na:

- 1) Świadczenie usługi w zakresie serwisu technicznego i konserwacyjnego obejmuje:
  - a. Zarządzanie i administrację domeną AD cpsdialog.gov.pl,
  - b. zarządzanie platformą wirtualizacji Hyper-V,
  - c. zarządzanie zabezpieczeniami sieci LAN oraz WAN,
  - d. serwis techniczny lokalnych sieci komputerowych w zakresie:
    - określania potrzeb zmian w okablowaniu sieciowym,
    - projektowanie rozbudowy istniejących sieci lokalnych w budynkach Zamawiającego
  - e. pełnienie obowiązków Administratora Systemu Informatycznego,
  - f. administrację i świadczenie usługi helpdesk dla stacji roboczych Zamawiającego,
  - g. zarządzanie zasobami informatycznymi CPS w zakresie:
    - ocena stanu technicznego sprzętu i jego przydatności do dalszej eksploatacji,
    - kwalifikowanie sprzętu do wymiany,
    - kwalifikowanie sprzętu do likwidacji,
    - określanie potrzeb w zakresie zakupu materiałów eksploatacyjnych do drukarek,
    - określanie potrzeb w zakresie zakupu części komputerowych,
    - określanie potrzeb w zakresie zakupu sprzętu komputerowego (komputery, drukarki, urządzenia peryferyjne), serwerowego oraz sieciowego,
  - h. doradztwo w zakresie rozbudowy systemu.
  - i. utrzymywania sieci informatycznej (Internetu w biurze, bazie noclegowej, salach szkoleniowych) w ciągłej pracy,
  - j. nadzoru nad oprogramowaniem licencyjnym w komputerach i laptopach,
  - k. nadzoru nad oprogramowaniem antywirusowym w tym: wgrywaniu aktualizacji i usuwanie wirusów z komputerów i laptopów,
  - l. zakładania skrzynek i nadawanie adresów e-mail pracownikom,
  - m. usuwania usterek w komputerach i laptopach i urządzeniach peryferyjnych oraz ich konserwacji i naprawy,
  - n. utrzymywaniu sieci księgowej, szkoleniowej i recepcji w niezawodnym stanie technicznym,
  - o. instalacji nowego sprzętu do istniejącej infrastruktury informatycznej CPS DIALOG,
  - p. aktualizacji strony internetowej zamawiającego,

- q. wsparcia dla wykorzystywanych programów: GaH, Kaliw, Raks 2000.
- 2) Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zapewni ponadto:
- a) oddelegowanie do siedziby Zamawiającego dwóch niezależnych osób: help desk i administrator zobowiązanych do świadczenia usług w godzinach pracy Zamawiającego,
  - b) Administrator systemu posiadał będzie następujące certyfikaty:
    - Certyfikat Microsoft MCITP Enterprise Administrator
    - Certyfikat Microsoft MCITP Enterprise Messaging Administrator
    - Certyfikat HP MASE Procurve Secure Mobiliti Specialist
    - Certyfikat RED-HAT Certified Technican
    - 201 - FortiGate Multi-Threat Security Systems I
    - 301 - FortiGate Multi-Threat Security Systems II
  - c) utrzymanie gotowości administracyjnej w dni robocze w godzinach 8:00 – 16:00
  - d) Zachowanie poufności informacji niejawnych dotyczących Zamawiającego
  - e) Administrator wykaże się minimum trzy letnim doświadczeniem w zakresie zarządzania systemem co najmniej tak skomplikowanym jak Zamawiającego

## **2. W okresie trwania umowy Wykonawca będzie:**

- 1) dokonywał comiesięcznego przeglądu sprzętu informatycznego w godzinach pracy y tj. 8.00- 16.00 od poniedziałku do piątku (w uzasadnionych przypadkach w innych ustalonych godzinach i dniach).
- 2) pełnił 5 godzinny dyżur raz w tygodniu siedzibie Zamawiającego, dzień i godziny zostaną ustalone po podpisaniu umowy.

Wizja Lokalna – po uprzednim ustaleniu terminu z Zamawiającym.

Zamawiający informuję, że jego infrastruktura składa się z 16 komputerów stacjonarnych oraz 25 laptopów.

## **Dokumenty wymagane od oferenta, które należy dołączyć do formularza ofertowego**

- a. Kopia certyfikatów Administrator,
- b. Minimum 2 referencje na usługi świadczenia helpdesku i administracji w jednostkach administracji państwowej lub samorządowej.

**Kod przedmiotu zamówienia w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
**72000000-5**

## **III. Miejsce realizacji zamówienia:**

Centrum Partnerstwa Społecznego „Dialog” im. Andrzeja Bączkowskiego, ul. Limanowskiego 23, 02-943 Warszawa

**IV. Termin realizacji zamówienia:** 01 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2015 r.

## **V. Wymagania dotyczące realizacji zamówienia:**

1. Termin płatności 14 dni od momentu otrzymania faktury.
2. Usługi informatyczne wykonywane będą przy użyciu narzędzi Wykonawcy.
3. Koszt materiałów niezbędnych do dokonania usługi przez Wykonawcy zapewni Zamawiający.
4. Koszt dojazdu w ramach wykonania usługi pokrywa Wykonawca.

## **VI. Kryteria oceny oferty:**

(w tym informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty, sposobie przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium)

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Cena [Co] - 100 %

Najniższa cena (znaczenie w ocenie 100 %)

Sposób dokonywania oceny wg. wzoru:  **$Co = Cn : Cb \times 100$  [pkt]**

gdzie: Cn - cena najniższa, Cb – cena badanej oferty

## **VII. Termin oraz sposób składania formularzy ofertowych.**

1. Termin składania formularzy ofertowych do 18.12.2014r. najpóźniej do godz. 16.00
2. Sposób składania wniosków, osobiście na recepcji zamawiającego w godz. pracy, mailem [a.slesicki@cpsdialog.gov.pl](mailto:a.slesicki@cpsdialog.gov.pl) bądź za pośrednictwem faksu na numer 22 380-50-52
3. Osobą uprawnioną do kontaktu z oferentami jest Artur Ślesicki  
tel. 22 380-50-60 e-mail: a.slesicki@cpsdialog.gov.pl

## **VIII. Tryb udzielania zamówienia:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w oparciu o „Regulamin udzielania zamówień na dostawy i usługi, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro netto”

## **IX. Uwagi końcowe:**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.
4. Ofertę oferenta wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
5. Oferty złożone po terminie lub nieodpowiadające wymogom formalnym nie zostaną rozpatrzone.
6. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 §1 k.c.
7. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
8. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie oferent zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez oferentów dokumentów, wykazów, danych i informacji.