

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJACY:

Centrum Partnerstwa Społecznego „Dialog”
im. Andrzeja Bączkowskiego
ul. Limanowskiego 23
02-943 Warszawa

NIP: 521-355-07-44
REGON: 142148853

tel. (022) 380 50 50
faks. (022) 380 50 52

www.cpsdialog.pl
sekretariat@cpsdialog.pl

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**„DOSTAWA I MONTAŻ SPRZĘTU KWATERUNKOWEGO
NA POTRZEBY BAZY NOCLEGOWEJ PRZY ULICY
LIMANOWSKIEGO 23 W WARSZAWIE”**

CPV: 39150000-8

TRYB UDZIELANEGO ZAMÓWIENIA:

*Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(t. j. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)*

*Opracowała komisja przetargowa:
Ewelina Tymińska - Przewodnicząca
Agnieszka Cichecka - Sekretarz
Agnieszka Składanowska - Członek
Magdalena Mojduszko - Członek
Kamila Łaska - Członek*

Zatwierdził: Filip Wojciechowski - Adwokat

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa i montaż sprzętu kwaterunkowego na potrzeby bazy noclegowej przy ulicy Limanowskiego 23 w Warszawie”- szczegółowo opisanych w załączniku nr 3 i 3a do SIWZ.
- 1.2. Opisany w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia asortyment stanowi całkowite wyposażenie wymienionych pokoi bazy noclegowej Zamawiającego.
- 1.3. Okres gwarancji oraz rękojmi na przedmiot zamówienia nie krótszy niż 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania odbioru przedmiotu zamówienia.
- 1.4. Przedmiot zamówienia obejmują transport, wyładunek wniesienie oraz montaż sprzętu we wskazanych przez Zamawiającego pokojach bazy noclegowej przy ul. Limanowskiego 23 w Warszawie.
- 1.5. Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do sprawdzenia wymiarów w naturze.
- 1.6. Zamawiający zastrzega, iż ostatecznie kolorystyka mebli zostanie wybrana po podpisaniu umowy.
- 1.7. Zamawiający zastrzega, iż Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia pokazowego 1 szt. krzesła oraz 1 szt. fotela przed ostateczną realizacją zamówienia.

2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

- 2.1. Wymagany termin wykonania zamówienia od momentu podpisania umowy do **27 sierpnia 2013 r.**

3. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

- 3.1. Oferta musi obejmować całość zamówienia. „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”, wraz z podaniem wymaganych ilości, został określony w **załączniku nr 3 i 3a** do niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia zwanej dalej **SIWZ**.
- 3.2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia **oferty częściowej**.
- 3.3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia **oferty wariantowej**.
- 3.4. Zamawiający **dopuszcza możliwość** udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3.5. **Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.**
- 3.6. Zamawiający **dopuszcza** możliwość zaoferowania **równoważnego przedmiotu zamówienia** Za równoważny przedmiot zamówienia Zamawiający uzna oferowany przedmiot zamówienia o cechach nie gorszych niż określony w SIWZ.
W PRZYPADKU ZAPROPONOWANIA PRODUKTU RÓWNOWAŻNEGO WYKONAWCA DOŁĄCZY DO OFERTY DOKŁADNY OPIS UMOŻLIWIAJĄCY JEGO PORÓWNANIE Z PARAMETRAMI ODPOWIEDNIEJ POZYCJI ZE „SZCZEGÓŁOWEGO OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA” WSKAZANYMI PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.
W kolumnie 11 „Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia” -załącznik nr 3 obowiązkowo należy wpisać nazwę producenta i rodzaj oferowanego produktu - niezależnie, czy oferowany produkt jest taki, jakiego wymaga Zamawiający, czy jest produktem równoważnym.
- 3.7. **Oferta składana przez Wykonawcę winna zawierać:**
 - 1) „Formularz ofertowy” stanowiący **załącznik nr 1** do SIWZ,
 - 2) „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” stanowiący **załącznik nr 3** do SIWZ,
 - 3) **W celu potwierdzenia, że zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego, do oferty należy dołączyć katalogi, próbki asortymentu z jakiego zostanie wykonany przedmiot zamówienia oraz certyfikaty wymagane w opisie przedmiotu zamówienia- załącznik nr 3a.** Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli nie wynika ono z załączonych dokumentów wymaganych postanowieniami **pkt 5** SIWZ.
 - 4) Oświadczenia i dokumenty, w formie oryginału lub kserokopii (poświadczonych z zgodność z pkt 3.11) wymienione w **pkt 5** SIWZ.

- 3.8. „Formularz ofertowy” wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami, „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” oraz „Oświadczenie” winny być sporządzone przez Wykonawcę ściśle według postanowień SIWZ i winny być podpisane przez upoważnioną(ne) osobę(by) w miejscach wskazanych we wzorach (pieczętka imienna oraz podpis lub pieczętka firmowa i czytelny podpis).
- 3.9. **Dokumenty, których złożenia Zamawiający wymaga na załącznikach do SIWZ, winny być złożone na tych załącznikach. Wykonawca może sporządzić własny dokument, ale pod warunkiem, że umieści w nim wszystkie informacje ściśle wg wzoru Zamawiającego.**
- 3.10. Pełnomocnictwo winno być w formie oryginału podpisanego przez osobę(y) upoważnioną(e) (pieczętka imienna oraz podpis lub pieczętka firmowa i czytelny podpis). Kserokopię dopuszcza się tylko w przypadku pełnomocnictwa udzielonego notarialnie. **Złożenie kopii pełnomocnictwa notarialnego poświadczonego samodzielnie przez pełnomocnika nie jest wystarczające i skutkuje wezwaniem do uzupełnienia.** Zgodnie z przepisami pełnomocnik do odwołania winien przedłożyć pełnomocnictwo z podpisem mocodawcy (oryginał) lub wierzytelny odpis pełnomocnictwa (poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię) - art. 89 Kpc. Poświadczenie za zgodność odpisu z oryginałem dokonuje notariusz (art. 96 pkt 2 ustawy Prawo o notariacie).
- 3.11. Kserokopie (każda zapisana strona) muszą być poświadczone wpisem „**za zgodność z oryginałem**” oraz podpisane przez osobę(by) podpisującą(ce) ofertę (pieczętka imienna oraz podpis lub pieczętka firmowa i czytelny podpis).
- 3.12. Wszystkie dokumenty dotyczące oferty winny być napisane w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem, bądź nieścieralnym atramentem. Oferta musi być czytelna. Oferta musi być sporządzona w sposób zapobiegający możliwości zmiany jej zawartości. Oferta nie może być złożona w formie np. luźnych kartek spiętych spinaczem.
- 3.13. Ofertę należy umieścić w kopercie, która będzie:
- 1) posiadać oznaczenie: „**Dostawa i montaż sprzętu kwaterunkowego na potrzeby bazy noclegowej przy ulicy Limanowskiego 23 w Warszawie**”-” nie otwierać przed dniem **09 lipca 2013r. godz. 10.15.**
 - 2) opatrzona pieczęcią Wykonawcy lub słownie nazwą firmy i adresem nadawcy (wraz z numerem telefonu);
 - 3) zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 3.14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu do składania ofert. W tym celu powiadomi Zamawiającego na piśmie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert, oraz złoży zamienną ofertę oznaczoną jak w **pkt 3.13** SIWZ oraz dodatkowo podpisaną „**zmiana**” lub „**wycofanie**”.
- 3.15. Wykonawca nie może wycofać oferty, ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po terminie składania ofert.
- 3.16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 3.17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 4. WARUNKI, UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

4.1 Posiadania wiedzy i doświadczenia

W celu wykazania spełnienia warunku Zamawiający wymaga potwierdzenia zrealizowania trzech dostaw odpowiadających przedmiotowi zamówienia (dostawa i montaż mebli) na kwotę minimum 100 000,00 zł brutto każda. **Podana wartość musi dotyczyć jednego zamówienia, przez co rozumie się, iż musi wynikać z jednostkowej umowy zawartej z jednym podmiotem oraz musi dotyczyć dostawy wyłącznie mebli do hoteli.** Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie. Dokumenty muszą być wystawione przez zamawiającego / odbiorcę dostawy.

- 4.2 Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4.3 Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
Zamawiający uzna spełnienie warunku jeżeli Wykonawca:
- 1) Dysponuje opłaconą polisą, a w przypadku jej braku innym dokumentem potwierdzającym, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł.
- 4.4 Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, **w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**
- 4.5 Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 5.6, 5.7, 5.8, 5.9, 5.10. SIWZ.

Sposób dokonywania oceny ww. warunków będzie odbywał się wg zasady „spełnia/nie spełnia” na podstawie załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów, których wykaz został określony w **pkt 3.7 i 5** SIWZ, składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY NA POTWIERDZENIE WW. WARUNKÓW ZŁOŻONE PRZEZ WYKONAWCĘ.

Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty

- 5.1. „Oświadczenie”, że spełnia wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowiące **załącznik nr 2** do SIWZ. W przypadku składania oferty przez konsorcjum, powyższe oświadczenie składa lider konsorcjum oraz podpisuje każdy z podmiotów występujących wspólnie, łącznie z liderem konsorcjum.
- 5.2. **Pisemne zobowiązanie innych podmiotów** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – (jeżeli Wykonawca składający ofertę będzie korzystał z zasobów innych podmiotów) – załącznik nr 2B do SIWZ.
- 5.3. **Wykaz zrealizowanych dostaw** w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadającym swoim rodzajem i wartością dostaw obejmujących swym zakresem dostawy mebli hotelowych z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należyście- **załącznik nr 5**.
Zamawiający wymaga potwierdzenia zrealizowania trzech dostaw odpowiadających przedmiotowi zamówienia (dostawa i montaż mebli na kwotę minimum 100.000,00 zł brutto każda). Podana wartość musi dotyczyć jednego zamówienia, przez co rozumie się, iż musi wynikać z jednostkowej umowy zawartej z jednym podmiotem oraz musi dotyczyć dostawy wyłącznie mebli do hoteli. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należyście. Dokumenty muszą być wystawione przez zamawiającego / odbiorcę dostawy.
- 5.4. **Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający**, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:

- 5.5. „Oświadczenie” o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy stanowiące załącznik nr 2A do SIWZ.
- 5.6. Aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 5.7. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4–8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 5.8. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu ofert. Podmioty zbiorowe wyszczególnione zostały w art. 2 ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2002 r. Nr 197, poz. 1661 z późn. zm.). Do podmiotu zbiorowego zalicza się również osobowe spółki handlowe, w tym spółki jawne.
- 5.9. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5.10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.5.7, 5.8, 5.9, 5.10, SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) nie orzeczono wobec Wykonawcy zakazu ubiegania się o zamówienie wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert;
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie; **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**
- 5.11. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.5.7,5.8, 5.9, 5.10. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub notariuszem.

Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- 5.12. Jeżeli Wykonawcy należą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) – nie mogą złożyć odrębnych ofert, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W związku z powyższym Wykonawca składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – **Załącznik nr 2C do SIWZ.**

6. KRYTERIA WYBORU OFERTY.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:
Cena oferty brutto - 100%.

7. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

7.1 W „Formularzu ofertowym” należy podać w PLN cenę netto, stawkę podatku VAT, wartość VAT oraz cenę brutto (cyfrowo i słownie) zgodnie z załączonym „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia” (załącznik nr 3 do SIWZ).

7.2 Obliczenie ceny oferty określają formuły „Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia” (załącznik nr 3 do SIWZ).

7.3 Ocena ofert dokonywana będzie w kryterium cena brutto za realizację zamówienia – według następującego wzoru :

$$C = \frac{\text{najniższa cena realizacji zamówienia}}{\text{cena realizacji zamówienia oferty ocenianej}} \times 100 \times 100\%$$

8. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami następujące osoby:

Ewelina Tymińska – tel. 22 380 50 61, e-mail: sekretariat@cpsdialog.pl fax. 22 380 50 52

Kamila Łaska – tel. 22 380 50 11, e-mail: sekretariat@cpsdialog.pl fax. 22 380 50 52

9. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

9.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

9.2. Wykonawcy przesyłają Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w pkt 9.1 SIWZ wyłącznie na wskazany w SIWZ adres: Centrum Partnerstwa Społecznego Dialog im. Andrzeja Bączkowskiego 23 w Warszawie (02-943) przy ul. Limanowskiego 23, nr faksu: **022 380 50 52 lub e-mail: sekretariat@cpsdialog.pl, w godz. 8:00 – 15:00.**

9.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty, o których mowa w pkt 9.1 SIWZ, faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

10. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY.

10.1. Ofertę w zamkniętej kopercie należy **przesłać** na adres Zamawiającego Centrum Partnerstwa Społecznego Dialog im. Andrzeja Bączkowskiego 23 w Warszawie (02-943) przy ul. Limanowskiego 23, **z dopiskiem** „DOSTAWA I MONTAŻ SPRZĘTU KWATERUNKOWEGO NA POTRZEBY BAZY NOCLEGOWEJ PRZY ULICY LIMANOWSKIEGO 23 W WARSZAWIE” z terminem doręczenia określonym w pkt 10.2 SIWZ **lub złożyć** w siedzibie Zamawiającego, tj. Centrum Partnerstwa Społecznego Dialog im. Andrzeja Bączkowskiego 23 w Warszawie (02-943) przy ul. Limanowskiego 23, pokój nr 3 (sekretariat) w godz. 8.00 -16.00

10.2. Termin składania ofert upływa **do dnia 09 lipca 2013r. o godz. 10:00.**

10.3. **Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt 10.2 SIWZ zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.**

11. OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ.

11.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż **60 dni**.

11.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 11.2 SIWZ, powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. OTWARCIE I OCENA OFERT.

- 12.1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **w dniu 09 lipca 2013r. o godz. 10:15** w siedzibie Centrum Partnerstwa Społecznego Dialog im. Andrzeja Bączkowskiego 23 w Warszawie (02-943) przy ul. Limanowskiego 23 – sala C
- 12.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda do publicznej wiadomości kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda do publicznej wiadomości nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 12.4. Protokół, oferty, opinie biegłych oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj.: Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. W tym przypadku powinien ją oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. w odrębnym opakowaniu oznaczonym napisem: **„TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. NIE UDOSTĘPNIAC INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA.”**
- 12.5. Informacje, o których mowa w **pkt 12.2 i 12.3** SIWZ, Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
- 12.6. W części niejawnej Komisja przetargowa dokona badania ofert zgodnie z warunkami wymienionymi w **pkt 4** oraz oceny ofert nie odrzuconych zgodnie z kryteriami podanymi w **pkt. 6** SIWZ.
- 12.7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 12.8. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 12.9. O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienia faktyczne i prawne, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 12.10. Ofertę Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania, uznaje się za odrzuconą.
- 12.11. Zamawiający również odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nieproszzonego do składania ofert,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty,
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 12.12. O odrzuceniu oferty Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienia faktyczne i prawne, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.

13. PRAWO ZAMAWIAJĄCEGO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA.

- 13.1. Postępowanie o zamówienie publiczne unieważnia się, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,

- 3) w przypadku, jeżeli jedynym kryterium oceny ofert jest cena, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publiczne.
- 13.2.** O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, zamieszczając jednocześnie informacje na własnej stronie internetowej, podając uzasadnienie faktycznie i prawne,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając, uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 13.3.** W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

14. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 14.1.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie przedstawiać najkorzystniejszy bilans z punktu widzenia wszystkich kryteriów określonych w **pkt 6** SIWZ.
- 14.2. O wyborze oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia za pośrednictwem poczty e-mail lub faksu oraz zamieści informację na stronie internetowej Zamawiającego.**
- 14.3.** Przed upływem okresu związania ofertą Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego ofertę wybrano, podając miejsce i termin zawarcia umowy zgodnej z załączonym projektem umowy (**załącznik nr 4** SIWZ).
- 14.4.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w terminie wskazanym w wezwaniu do jej podpisania, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki zawarte w **pkt 13.1** SIWZ lub minął termin związania ofertą.
- 14.5.** Umowa może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli zamawiający przekazał wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
- 14.6.** O zawarciu umowy Zamawiający niezwłocznie zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

15. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

- 15.1.** Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 15.2.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 15.3.** Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.

- 15.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 15.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 15.6. **Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.** Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
- 15.7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 15.8. Na czynności, o których mowa w pkt. 16.7, SIWZ nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych
- 15.9. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 15.10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 15.11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 16.10. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 15.12. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) **15 dni** od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;
 - 2) **6 miesięcy** od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
 - b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
 - 3) **1 miesiąca** od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
 - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.
- 15.13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 15.14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Nie wymaga

Załączniki:

- Nr 1 – Formularz ofertowy
- Nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Nr 2A – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
- Nr 2B – Zobowiązanie innego podmiotu
- Nr 2C – Oświadczenie dot. grupy kapitałowej
- Nr 3 i 3 a– Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Nr 4 – Projekt umowy
- Nr 5 – Wykaz dostaw



(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik Nr 1 do SIWZ

....., dnia.....2013r.

FORMULARZ OFERTOWY

NAZWA FIRMY: _____

REGON FIRMY: | | | | | | | | | |

NIP FIRMY: | | | | | | | | | | | | | |

ADRES FIRMY: kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu, województwo, powiat:

____ - _____, _____, _____, _____, _____
_____, _____

Zarejestrowana w _____ ul. _____ pod Nr _____

Internet: http:// _____ pl E-mail: _____ @ _____

numer kierunkowy: _____

tel. _____

faks _____

Do:

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

Centrum Partnerstwa Społecznego „Dialog”
im. Andrzeja Bączkowskiego
ul. Limanowskiego 23
02-943 Warszawa

W nawiązaniu do ogłoszenia o udzielenie zamówienia publicznego w trybie **przetargu nieograniczonego** organizowanego przez Centrum Partnerstwa Społecznego „Dialog” im. Andrzeja Bączkowskiego na:

„DOSTAWA I MONTAŻ SPRZĘTU KWATERUNKOWEGO NA POTRZEBY BAZY NOCLEGOWEJ PRZY ULICY LIMANOWSKIEGO 23 W WARSZAWIE”

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w **zał. Nr 3 i 3a** do SIWZ

za cenę netto:.....zł(słownie:.....zł)

.....zł)

po doliczeniu podatku VAT.....%, w wysokości.....zł

za cenę brutto.....zł (słownie:.....
.....zł)
zgodnie z warunkami umowy oraz załączonym „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia”
w okresie: **do 27 sierpnia 2013 r.**

.....
(podpis i pieczęć imienna
upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

2. Zgadzamy się na termin płatności **30 dni** od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.
4. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie wskazanym w SIWZ.
5. Udzielamy..... (min.) miesięcznej gwarancji oraz rękojmi na okres miesięcy, chyba, że załącznik Nr ... stanowi inaczej.
6. **Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy załączonym do SIWZ i akceptujemy go bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.**
7. Część zamówienia (dostawy), których wykonanie będzie powierzone podwykonawcom:
.....
8. W realizacji przedmiotu zamówienia **będziemy/nie będziemy*** polegać:
 - a) na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów*
 - b) potencjale technicznym innych podmiotów*,
 - c) osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów*
 - d) zdolnościach finansowych innych podmiotów *

* **niepotrzebne skreślić**

(Nazwa i adres innego podmiotu)

.....
.....

9. Integralną część niniejszej oferty stanowi:

1. str. od..... do.....
2. str. od..... do.....
3. str. od..... do.....
4. str. od..... do.....
5. str. od..... do.....
6. str. od..... do.....
7. str. od..... do.....

.....
(podpis i pieczęć imienna
upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)



(pieczęć Wykonawcy)

Zał. Nr 2 do SIWZ

....., dnia.....2013r.

O Ś W I A D C Z E N I E

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

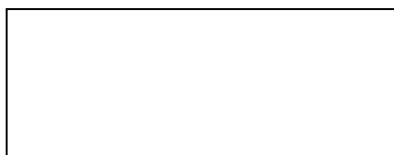
Ja niżej podpisany
Reprezentujący Wykonawcę
będąc uczestnikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie **przetargu nieograniczonego** organizowanego przez Centrum Partnerstwa Społecznego „Dialog” im. Andrzeja Bączkowskiego na:

DOSTAWA I MONTAŻ SPRZĘTU KWATERUNKOWEGO NA POTRZEBY BAZY NOCLEGOWEJ PRZY ULICY LIMANOWSKIEGO 23 W WARSZAWIE”

oświadczam zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.), że podmiot, który reprezentuję spełnia wymagania:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(podpis i pieczęć imienna
upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)



(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik Nr 2A do SIWZ

....., dnia.....2013r.

O Ś W I A D C Z E N I E

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Ja niżej podpisany
reprezentujący Wykonawcę
będąc uczestnikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie **przetargu nieograniczonego** organizowanego przez Centrum Partnerstwa Społecznego „Dialog” im. Andrzeja Bączkowskiego na:

„DOSTAWA I MONTAŻ SPRZĘTU KWATERUNKOWEGO NA POTRZEBY BAZY NOCLEGOWEJ PRZY ULICY LIMANOWSKIEGO 23 W WARSZAWIE”

oświadczam zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.), nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenia zamówienia publicznego.

.....
(podpis i pieczęćka imienna
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Wypełnić tylko w przypadku jeżeli dotyczy



(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik Nr 2B do SIWZ

....., dnia.....2013r.

ZOBOWIĄZANIE

innych podmiotów na podstawie art. 26 ust. 2 b ustawy

.....
(nazwa firmy lub imię i nazwisko)

.....
(siedziba firmy lub miejsce zamieszkania)

Tel.:

Faks:

e-mail:

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na
DOSTAWA I MONTAŻ SPRZĘTU KWATERUNKOWEGO
NA POTRZEBY BAZY NOCLEGOWEJ PRZY ULICY LIMANOWSKIEGO 23 W
WARSZAWIE”

zobowiązuję się oddać do dyspozycji Wykonawcy:

.....
.....
(podać nazwę Wykonawcy składającego ofertę, a w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia –
wszystkich Wykonawców składających wspólnie ofertę)

niezbędne zasoby:

- 1) wiedze i doświadczenie*;
- 2) potencjał techniczny,*
- 1) osoby zdolne do wykonania zamówienia*;
- 3) zdolności finansowe*

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia,

* niepotrzebne skreślić

....., dnia.....

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela innego podmiotu)



Zał. Nr 2C do SIWZ

....., dnia.....2013r.

(pieczęć Wykonawcy)

**Informacja
na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy – Prawo zamówień publicznych**

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Telefon Teleks / telefax

NIP REGON PESEL

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na

**„DOSTAWA I MONTAŻ SPRZĘTU KWATERUNKOWEGO
NA POTRZEBY BAZY NOCLEGOWEJ PRZY ULICY LIMANOWSKIEGO 23 W WARSZAWIE”**

ogłoszonego przez Centrum Partnerstwa Społecznego „Dialog” im. Andrzeja Bączkowskiego w trybie przetargu nieograniczonego

1. Składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)*

1.
2.
3.
4.
5.

(Nazwa podmiotu, forma prawna podmiotu, adres podmiotu, forma powiązania kapitał.)

2. Informuję, o tym, że nie należę do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)*.

.....
(podpis i pieczęćka upoważnionego)

przedstawiciela Wykonawcy)



Załącznik Nr 5 do SIWZ

....., dnia.....2013r.

(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT DOSTAW

Lp.	Odbiorca dostawy: nazwa i adres, telefon	Przedmiot dostawy odpowiadający przedmiotowi zamówienia	Termin wykonania (data rozpoczęcia i zakończenia) dd/mm/rrrr – dd/mm/rrrr	Wartość dostawy (brutto)
1	2	3	4	5

W załączeniu referencje potwierdzające należyte wykonanie.....szt.

.....
(podpis i pieczętka upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)